



COMUNE DI ROSATE

Città Metropolitana di Milano

Via Vittorio Veneto, 2 – 20088 Rosate (MI) – Tel. 02.90830.1 – Fax 02.908.48046

REGISTRO GENERALE

Numero	Data
374	30/10/2019
Proposta Numero 386	

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Settore Demografico - Cultura - Tempo Libero - Servizi Scolastici

Oggetto:	FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO PER ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA. ANNO SCOLASTICO 2019/2020. IMPEGNO DI SPESA PER RIMBORSO RIVENDITORE € 31,05.
----------	--

La sottoscritta dr.ssa Annalisa Fiori, responsabile del Settore n. 3 - Demografico, Tempo Libero, Sport, Servizi scolastici ai sensi del decreto sindacale n. 20/2019;
Vista la deliberazione C.C. n. 42 del 19.12.2018, esecutiva a tutti gli effetti di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019-2021;
Vista la deliberazione G.C. n. 1 dell' 11.01.2019, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2019-2021;
Edotto che detto Piano affida ai funzionari la gestione delle spese per il raggiungimento degli obiettivi, contenuti nei rispettivi programmi, disponendo i modi di aggiudicazione delle varie spese ex art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000;
Visto il decreto ministeriale n. 367 del 17/04/2019 che stabilisce per l'a.s. 2019-2020 i prezzi di copertina dei libri di testo della Scuola Primaria;
Visto l'art. 156 del Decreto Legislativo n. 297 del 16 aprile 1994 che prevede l'assegnazione gratuita dei libri di testo da parte dei comuni esclusivamente per gli alunni della scuola primaria, secondo le modalità stabilite dalla legge regionale;
Richiamata la normativa indicata nel decreto ministeriale suddetto;
Visto il seguente rendiconto relativo agli acquisti dei libri di testo effettuati dagli alunni residenti a Rosate:

Fornitore		Importo
CARTOLERIA SHALOM PIAZZA MARCONI 14 – 20081 - ABBIATEGRASSO (MI) P.I. 09970270964	Richiesta di rimborso cedole librarie	€ 31.05
TOTALE		€ 31.05

Ritenuto, pertanto, di assumere idoneo impegno di spesa per la fornitura dei libri di testo ad alunni frequentanti la Scuola Primaria, residenti a Rosate;
Vista la deliberazione di Giunta Comunale nr. 3 del 25/01/2019, dichiarata

immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il “Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza 2019/2021”, pubblicata, altresì, sul sito web istituzionale dell’Ente, all’apposita sezione “Amministrazione Trasparente”;

Visto il “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, approvato con D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, e il “Codice di comportamento Comunale anno 2019”, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 4 del 25/01/2019 e dichiarata immediatamente eseguibile;

Dato atto della regolarità e correttezza del presente provvedimento ai sensi dell’art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

Verificati gli adempimenti relativi:

- alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall’art. 3 della L. 136/2010,
- alle disposizioni relative alla regolarità contributiva (DURC);
- alle modalità di cui agli artt. 26-27 del D.lgs 33/2013 in merito all’obbligo di pubblicità dell’azione amministrativa;

Visto il D.Lgvo n.267/2000 e s.m. e i.;

Tutto ciò premesso;

D E T E R M I N A

1)di impegnare la spesa di € 50,18 a favore di:

CARTOLERIA SHALOM PIAZZA MARCONI 14 – 20081 - ABBIATEGRASSO (MI) P.I. 09970270964	€ 31.05
---	---------

con imputazione al capitolo 2440 del Bilancio 2019;

2)di dare atto che l’obbligazione giuridica di cui al presente provvedimento scadrà nel corrente esercizio e la correlata spesa risulterà esigibile entro il 31/12/2019;

3)di ottemperare:

- alle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, dettati dall’art. 3 della L. 136/2010;
- agli adempimenti e le modalità di cui agli artt. 26-27 del D.lgs 33/2013 in merito all’obbligo di pubblicità dell’azione amministrativa;

4)di dare atto che i pagamenti derivanti dall’assunzione del presente atto sono compatibili con il programma dei pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica in vigore alla data odierna;

5)di invitare la Cartoleria Shalom, ass.culturale, al rispetto del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Rosate approvato con deliberazione di G.C. nr. 4 del 25/01/2019, ai sensi del DPR 62/2013, del Piano Comunale di Prevenzione Anticorruzione, approvato con deliberazione di G.C. nr. 3/2019, entrambi pubblicati sul sito web istituzionale dell’Ente all’apposita sezione “Amministrazione Trasparente”, nonché delle disposizioni di cui alla L. 190/2012;

6)di comunicare la presente determinazione, rispettivamente, al Responsabile del Servizio finanziario per il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell’art.151, comma 4° del D. Lgs n. 267/2000, nonché alla Libreria Shalom, ai sensi dell’art. 191 del D. lgs 267/2000;

7)di disporre la registrazione del seguente atto nel registro delle determine e conseguente trasmissione al servizio finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di questa Amministrazione.

Il Responsabile
Fiori Annalisa / ArubaPEC S.p.A.
Atto firmato Digitalmente



COMUNE DI ROSATE

Città Metropolitana di Milano

Via Vittorio Veneto, 2 – 20088 Rosate (MI) – Tel. 02.90830.1 – Fax 02.908.48046

DETERMINAZIONE N. 374
Data di registrazione 30/10/2019

Settore Demografico - Cultura - Tempo Libero - Servizi Scolastici

OGGETTO: FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO PER ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA. ANNO SCOLASTICO 2019/2020. IMPEGNO DI SPESA PER RIMBORSO RIVENDITORE € 31,05.

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

ANNO	DEBITORE / CREDITORE	CAPITOLO	P.E.G.	NUMERO IMPEGNO	IMPORTO
2019	LIBRERIA SHALOM	CAP 2440/0 - SCUOLA PRIMARIA - FORNITURA GRATUITA LIBRI TESTO CEDOLE	04071.03. 0244001	2182	31,05

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

31/10/2019

Il Responsabile
DONINOTTI LORENA MARIA / ArubaPEC
S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)